


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1146**

29 Ιουλίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 3878 (1)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992.
2. Το Π.Δ. 368/1989 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα με το Π.Δ. 436/1991.
3. Το Π.Δ. 95/1993 «Καθορισμός αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό Εργασίας.
4. Το Π.Δ. 372/1995 «Μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το Υπουργείο Υγείας - Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργείο Εργασίας».
5. Τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 515/1970 «περί χρονικών ορίων εργασίας μισθωτών» όπως συμπληρώθηκαν από το Ν.Δ. 264/1973.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Π.Δ/τος της 8.4.1932 περί κωδικοποιήσεως των διατάξεων των Νόμων «περί χρονικών ορίων εργασίας εις τα καταστήματα κ.λπ.» που διατηρήθηκε σε ισχύ με το άρθρο 16 του Ν.Δ. 1037/1971 «περί χρονικών ορίων λειτουργίας καταστημάτων και εργασίας του προσωπικού αυτών».
7. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος της 27.6.1932 «περί κωδικοποιήσεως και συμπληρώσεως των περί 8ώρου εργασίας διατάξεων».
8. Τις διατάξεις του Β.Δ/τος της 14.8.1950 «περί κανονισμού ωρών εργασίας αγοραίων (ταξί) και ιδιωτικής χρήσεως αυτοκινήτων».
9. Τις διατάξεις του Π.Δ. 410/1988 «Κώδικας προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α, και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.».
10. Την αριθ. 2/80345/0004/8.11.1999 Κ.Υ.Α. «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/1991».
11. Το άρθρο 16 του Ν. 3205/2003.
12. Την απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων αριθ. 3836/17.6.2004 (ΦΕΚ 958/Β/25.6.2004) «Καθορισμός ανωτάτων ορίων υπερωριακής απασχόλησης των εργαζομένων στις βιομηχανικές, βιοτεχνικές επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες Β΄ ημερολογιακού εξαμήνου 2004».
13. Την αριθμ. 33 της 30.5.1997 ΠΥΣ «Τροποποίηση και αναμόρφωση της αριθμ. 88/2.8.1995 ΠΥΣ και προσαρμογή της στις διατάξεις του Ν. 2470/1997 (ΦΕΚ 109/Α/30.5.1997).
14. Το με αρ. πρωτ. 19535α/Β2/10.6.2004, έγγραφο του Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, καθώς και το υπ'αρ. Β 3523/13.2.2004 έγγραφο του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.
15. Την από 29.6.2004 γνώμη του Ανωτάτου Συμβουλίου Εργασίας (ΑΣΕ).
16. Το γεγονός ότι η δαπάνη μισθοδοσίας έχει προβλεφθεί να καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Δημοκρίτειου Παν/μίου Θράκης, ποσό 6.700 ευρώ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή εργασία:
Για δύο (2) οδηγούς του Δημοκρίτειου Παν/μίου Θράκης (με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου), μέχρι είκοσι δύο (22) ώρες το μήνα, ο καθένας, πλέον των νομίμων ορίων υπερωριακής εργασίας.
Η απόφαση αυτή ισχύει αναδρομικά ένα μήνα από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι 31.12.2004.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουλίου 2004

Ο Γενικός Γραμματέας

Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας

ΔΗΜ. ΚΟΝΤΟΣ

Αριθ. 2750 (2)

Ρύθμιση κυνηγίου αγριόχοιρου και ορεινής πέρδικας στο Νομό Άρτας περιόδου 2004 - 2007.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις:
α. Του Ν.Δ. 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικος» άρθρο 258 παρ.2 εδάφιο στ. και παρ.5 όπως η παρ. αυτή προστέθηκε στο ανώτερο άρθρο με την παρ. 3 του άρθρου 7 του Ν. 177/1975 (Φ.Ε.Κ. 205/1975 τ. Α΄) και του άρθρου 5 παρ. 3 της υπ' αριθ. 414985/1985 ΚΥΑ (Φ.Ε.Κ. 257 τ. Β΄) καθώς και του άρθρου 259 του Ν.Δ. 86/1969 παρ. 2β.
β. Του Ν. 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. 107/1997 τ. Α΄) « Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας κ.λπ.».
2. Το Π.Δ. 94/1993 « Περί καθορισμού αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό και τις Περιφερειακές αρχές» σε συνδυασμό με την αριθ. 20446/27.9.2001 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων (Φ.Ε.Κ. 1254/2001 τ. Β΄).
3. Την ανάγκη διατήρησης των πληθυσμών του αγριόχοιρου και της ορεινής πέρδικας σε ικανοποιητικά επίπεδα έτσι ώστε να διατηρηθεί η φυσική και βιολογική ισορροπία τους.
4. Το γεγονός ότι ο αριθμός του αγριόχοιρου παρά την διετή απαγόρευση είναι πολύ μικρός και της ορεινής πέρδικας έχει φθάσει σε οριακά επίπεδα στο Νομό Άρτας.
5. Τις προτάσεις των Κυνηγετικών Συλλόγων του Νομού Άρτας, αποφασίζουμε:
1. Απαγορεύουμε τη θήρα του αγριόχοιρου στο Νομό Άρτας για μία (1) κυνηγετική περίοδο 2004 - 2005.
2. Επιτρέπουμε τη θήρα της ορεινής πέρδικας Τετάρτη και Κυριακή για τις επόμενες τρεις (3) κυνηγετικές περιόδους 2004 - 2007.
3. Από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.
4. Η ισχύς της παρούσας άρχεται από της δημοσιεύσεώς της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και κάθε άλλη σχετική με το θέμα απόφαση παύει να ισχύει.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 30 Ιουνίου 2004

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΝΟΖΑΧΟΣ

Αριθ. 2496 (3)

Τροποποίηση ορίων Καταφυγίου άγριας ζωής περιοχής «Αθαμανίου - Θεοδωριάνων» Δήμου Αθαμανίας και Κοινότητας Θεοδωριάνων Νομού Άρτας, Περιφέρειας Ηπείρου».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις:
α. Του Ν.Δ. 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικος».
β. Του Ν.Δ. 996/1971 «Περί αντικαταστάσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών του Νομοθετικού Διατάγματος 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικος» κ.λπ.».
γ. Του Ν. 177/1975 «Περί αντικαταστάσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών του Νομοθετικού Διατάγματος 86/1969».
δ. Του Ν.2218/94 (Φ.Ε.Κ. 90/1994 τ. Α΄) «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση κ.λπ.» όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του Ν. 2240/1994 (Φ.Ε.Κ. 153/1994 τ. Α΄) «Συμπλήρωση διατάξεων για την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση κ.λπ.».
ε. Του Ν. 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. 107/1997 τ. Α΄) « Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας κ.λπ.».
στ. Του Ν.2637/1998 «Σύσταση Οργανισμού Πιστοποίησης κ.λπ.», (Φ.Ε.Κ. 200/1998 τ. Α΄), με το οποίο τροποποιήθηκαν τα άρθρα 253 και 254 του Ν.Δ. 86/1969, όπως αυτά αντικαταστάθηκαν από τα άρθρα 3 και 4 του Ν. 177/1975 (Φ.Ε.Κ. 205/1975 τ. Α΄).
2. Την αριθ. 414985/29.11.1985 (Φ.Ε.Κ. 757/18.12.1985 τ. Β΄) κοινή απόφαση των Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Αναπληρωτή Υπουργού Γεωργίας «Μέτρα διαχείρισης της άγριας πτηνοπανίδας», όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις 366599/16.12.1996 (Φ.Ε.Κ. 1188/ 31.12.1996 τ. Β΄) και 294283/23.12.1997 (Φ.Ε.Κ. 68/ 4.2.1998 τ. Β΄), κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Γεωργίας.
3. Την αριθ. 89880/1506/31.3.2000 εγκύκλιο του Γενικού Διευθυντή Δασών και Φ.Π. «Περί καταφυγίων άγριας ζωής».
4. Την αριθ. 2496/14.6.2004 ΕΚΘΕΣΗ - ΕΙΣΗΓΗΣΗ του Δασολόγου Βασιλείου Κορμεντζα με την τελική πρόταση για την ανάγκη τροποποίησης των ορίων του Καταφυγίου άγριας ζωής περιοχής «Αθαμανίου - Θεοδωριάνων», περιφέρειας Δήμου Αθαμανίας και Κοινότητας Θεοδωριάνων, Νομού Άρτας, για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται σ' αυτήν την οποία και αποδεχόμεθα.
5. Την πρόταση του Κυνηγετικού Συλλόγου Ανατολικών Τζουμέρκων, αποφασίζουμε:
1. Εγκρίνουμε την τροποποίηση ορίων στο Καταφύγιο άγριας ζωής περιοχής « Αθαμανίου - Θεοδωριάνων», περιφέρειας Δήμου Αθαμανίας και Κοινότητας Θεοδωριάνων, Νομού Άρτας εκτάσεως 4.134,95 στρεμμάτων, το οποίο είναι απαραίτητο για την καλύτερη προστασία των θηραμάτων, των ενδιαιτημάτων και της χλωρίδας της περιοχής.
2. Η έκταση του Καταφυγίου άγριας ζωής όπως αυτή απεικονίζεται στο θεωρημένο από τη Δ/νση Δασών Άρτας χάρτη με κλίμακα 1: 50.000, που επισυνάπτεται στην παρούσα, ορίζεται ως εξής:
Ανατολικά: Από το ύψωμα «Ξέρακας» Υψομετρικό σημείο Υ.Σ. 1480 μ. και με κατεύθυνση βόρεια επί του αντερείσματος αυτού καταλήγει στο σημείο της κεντρικής κοίτης του χειμάρρου «Γκούρα» ακριβώς στο σημείο που πλαταίνει η κοίτη του χειμάρρου αυτού, βγαίνοντας από τα στενά «Γκλίτσες».

Βόρεια: Από το σημείο αυτό της κοίτης του ρέματος «Γκούρα» ακολουθεί τούτο καθ' όλη του τη διαδρομή με κατεύθυνση νοτιοδυτική - Δυτική μέχρι το σημείο «Σμίξη», όπου ενώνονται οι δύο συμβάλλοντες κλάδοι του χειμαρρώδους ρέματος «Γκούρα» τα ρέματα «Άσπρη Γκούρα» και «Μουζάκι».

Δυτικά: Από τη θέση «Σμίξη» και με κατεύθυνση νοτιοδυτική φθάνει πάντα ακολουθώντας την κεντρική κοίτη του χειμάρρου «Μουζάκι» στη γέφυρα θέση «Αρμερίστρα» και στη συνέχεια ακολουθεί τον αμαξιτό δρόμο Θεοδωριάνων - Άρτας με κατεύθυνση νότια φθάνει στο εικόνισμα στη θέση «Σταυρός» και είναι το όριο του υδροκρίτη της λεκάνης Θεοδωριάνων και της λεκάνης Αθαμανίου.

Νότια: Στη συνέχεια ακολουθεί από το σημείο αυτό το αντέρεισμα προς το ύψωμα «Σταυρός» Υ.Σ. 1390 μ. και με κατεύθυνση βορειανατολική καταλήγει στο ύψωμα «Ξέρακας» Υ.Σ. 1480 μ. απ' όπου άρχισε.

3. Εντός του καταφυγίου άγριας ζωής απαγορεύεται η θήρα παντός θηράματος και κάθε είδους άγριας πανίδας, η σύλληψη κάθε είδους της άγριας πανίδας για μη ερευνητικούς σκοπούς, η καταστροφή κάθε είδους ζώνης με φυσική βλάστηση, η καταστροφή των ζωντανών φυτοφρακτών, η αμμοληψία, η αποστράγγιση και αποξήρανση ελωδών εκτάσεων, η ρύπανση των υδατικών πόρων και η ένταξη έκτασης καταφυγίου άγριας ζωής σε πολεοδομικό ή ρυμοτομικό σχεδιασμό. Η εκτέλεση έργων ή εργασιών και ιδίως, αλιευτικά έργα, έργα αναδασμού, τουριστικές και βιομηχανικές εγκαταστάσεις, κατασκηνώσεις, λατομεία, μεταλλεία και δρόμοι εκτελούνται αφού προηγουμένως έχει υποβληθεί Μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων τύπου Α΄ και έχει χορηγηθεί έγκριση περιβαλλοντικών όρων.

Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η σύλληψη ειδών της άγριας πανίδας και η μεταφορά τους προς εμπλουτισμό άλλων καταλλήλων περιοχών μόνον από τη Δασική Υπηρεσία. Με απόφασή μας, που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να απαγορευτεί ή να τεθούν όροι ή περιορισμοί στην άσκηση της αλιείας, γεωργίας, βοσκής, υλοτομίας, χρήσης των φυτοπροστατευτικών προϊόντων και της συλλογής και κοπής αρωματικών, βαφικών, αρτυματικών, μελισσοκομικών και ανθοκομικών - διακοσμητικών φυτών για εμπορικούς σκοπούς.

4. Η τήρηση της παρούσης ανατίθεται στα όργανα της Δασικής Υπηρεσίας, της Ελληνικής Αστυνομίας, της Αγροφυλακής, τους Δημοτικούς και Κοινοτικούς Υπαλλήλους (άρθρο 289 παρ. 1 του Ν.Δ. 86/1969) και τις Κυνηγετικές Οργανώσεις, οι δε παραβάτες τιμωρούνται με τις ποινές που προβλέπονται από τις διατάξεις της Δασικής Νομοθεσίας (παρ. 9 και 18 του άρθρου 287 Ν.Δ. 86/1969 και της αριθ. 414985/29.11.1985 (Φ.Ε.Κ. 757/18.12.1985 τ. Β΄) κοινής απόφασης των Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Αναπληρωτή Υπουργού Γεωργίας «Μέτρα διαχείρισης της άγριας πτηνοπανίδας», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.

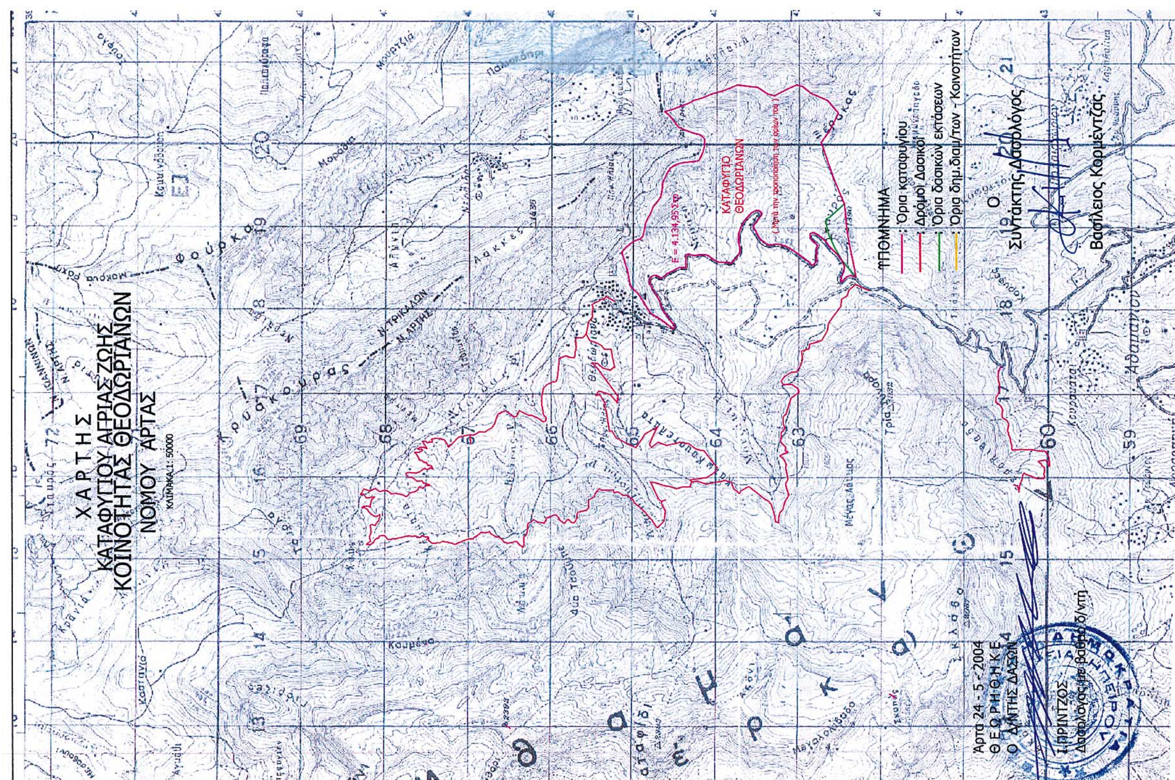
5. Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

6. Η ισχύς της παρούσας άρχεται από της δημοσιεύσεώς της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και κάθε άλλη σχετική με το θέμα απόφαση παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 14 Ιουνίου 2004

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΝΟΖΑΧΟΣ



Αριθ. 8288 (4)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Δημοτικό Γυμναστήριο Κιάτου».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 14 του Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ.Α΄/30.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

β) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 «Περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες της παρ.5 του άρθρου 8 του Νόμου 2307/1995 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

γ) Του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης»,όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

δ) Του άρθρου 27 του Ν. 2081/1991 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29 Α στο Ν. 1558/1985 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

ε) Τις διατάξεις του Ν. 2725/1999 (ΦΕΚ Α/121/1999) «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις».

στ) Των Π. Δ/των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/5.3.2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα», 37α/1987 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) «Μερική επέκταση διατάξεων - που ισχύουν για τους Δημοσίους Υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημ. δικαίου και στους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986» και 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α/1990) «Μερική επέκταση διατάξεων - που ισχύουν για τους Δημοσίους Υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημ. δικαίου και στους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α.» όπως ισχύουν κάθε φορά.

ζ) Των άρθρων 26 Α και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/1995), όπως ισχύουν.

η) Την αριθμ.22/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Γυμναστηρίου Κιάτου περί έγκρισης του ΟΕΥ του Νομικού Προσώπου και την αριθμ. 25/2004 όμοια του Δημοτικού Συμβουλίου Σικυωνίων περί παροχής σύμφωνης γνώμης για τον Οργανισμό αυτό.

θ) Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 5 του Ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 παρ.4 του Ν. 2307/1995 που διατυπώθηκε στην αριθμ. 4/6/30.3.2004 απόφαση αυτού.

ι) Την αριθμ. 8832/31.12.1997 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων και ασκήσεως αυτών κατ'εντολή του (ΦΕΚ 551/98/τ.Β΄), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΝΠΔΔ «Δημοτικό Γυμναστήριο Κιάτου» ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΚΙΑΤΟΥ

Οι Υπηρεσίες του Δημοτικού Γυμναστηρίου Κιάτου λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης- Τμημάτων - Γραφείων, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 5744 συστατική πράξη προσαρμογής του, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ με αριθ. 716/Β/8.6.2001 με τα εξής τμήματα:

1. Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
2. Συντήρησης και κατασκευής Αθλητικών Εγκαταστάσεων.
3. Αθλητικών και Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων.

Άρθρο 2
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη στελέχωση με προσωπικό του τμήματος του και για την απόδοση των προγραμμάτων Αθλητισμού.
3. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου Κιάτου.
4. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία, τάξη και καθαριότητα του Δημοτικού Γυμναστηρίου Κιάτου και των λοιπών χώρων άθλησης, σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας.
5. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα ή ενέργεια που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.
6. Μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες εισηγείται για τις αναγκαίες προμήθειες.
7. Σε συνεννόηση με τις Υπηρεσίες και τα Αθλητικά Σωματεία προβαίνει στην έκδοση προγράμματος Λειτουργίας Προπονήσεως Αθλητικών Σωματείων.
8. Σε συνεννόηση με το Συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις του ποδοσφαιρικού τμήματος.
9. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για τη διεξαγωγή Αθλητικών και Πολιτιστικών εκδηλώσεων.
10 . Ενημερώνει τη Διοίκηση για τις ελλείψεις διαφόρων Αθλητικών οργάνων και λοιπών ειδών συντήρησης και καθαριότητας.
11. Φροντίζει και ελέγχει όλες τις Αθλητικές εγκαταστάσεις που περιβάλλουν το Δημοτικό Γυμναστήριο Κιάτου.
12. Σε περίπτωση ατυχήματος ή υγειονομικού επεισοδίου οφείλει να εξασφαλίζει τα μέσα και τις διαδικασίες για άμεση μεταφορά σ' ανάλογο Νοσοκομείο όσων έχουν ανάγκη, καθώς και την καταλληλότητα και συνεχή ετοιμότητα του υγειονομικού προσωπικού.
13. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο όλα τα θέματα και μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς ψήφο.

Άρθρο 3
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Χειρίζεται τα θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζομένους στο Δημοτικό Γυμναστήριο Κιάτου.
2. Τηρεί ενημερωμένους μ' όλα τα απαραίτητα στοιχεία στους Υπηρεσιακούς Ατομικούς Φακέλους των εργαζομένων στο Δημοτικό ή Κοινοτικό χώρο άθλησης.
3. Χορηγεί ύστερα από αίτηση πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με το Δημοτικό Γυμναστήριο Κιάτου.
4. Καθορίζει το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού που εργάζεται με βάρδιες σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των άλλων τμημάτων ή Γραφείων.
5. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής Νομοθεσίας σ' ό,τι αφορά τους εργαζομένους στο Δημοτικό Γυμναστήριο Κιάτου εισηγούμενος ανάλογα στο Διοικητικό Συμβούλιο.
6. Εγκρίνει τις άδειες των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου.
7. Ελέγχει τις κάρτες παρουσίας των εργαζομένων και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε απουσία ή ανωμαλία.

8. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ καθώς και την έγκαιρη σύνταξη και υποβολή του ετήσιου Απολογισμού.

9. Παρακολουθεί την κίνηση Εσόδων - Εξόδων του Δημοτικού ή Κοινοτικού χώρου άθλησης κατά τομέα δραστηριότητας και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το Διοικητικό Συμβούλιο.

10. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Δημοτικού ή Κοινοτικού χώρου άθλησης σε ετήσια βάση και προβαίνει στην προμήθεια διαφόρων υλικών.

11. Διενεργεί διαγωνισμό για μισθώσεις, εκμισθώσεις, προμήθειες που αφορούν το Δημοτικό ή Κοινοτικό χώρο άθλησης σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.

12. Φροντίζει για τη σύνταξη, προώθηση και έγκριση διαφόρων ενταλμάτων.

13. Φροντίζει για την είσπραξη διαφόρων πόρων του Δημοτικού ή Κοινοτικού χώρου άθλησης.

14. Φροντίζει για τη μισθοδοσία και λοιπές παροχές στους εργαζομένους.

15. Φροντίζει για τις πληρωμές διαφόρων προμηθειών - έργων καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρ/μου, Ι.Κ.Α κ.λ.π. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.

16. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Δημοτικό ή Κοινοτικό χώρο άθλησης.

17. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού σύμφωνα με τον προορισμό τους.

18. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.

19. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κ.λ.π. σύμφωνα με τις διατάξεις περί Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.

20. Συνεργάζεται με τα άλλα τμήματα ή Γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.

21. Φροντίζει για τον εξοπλισμό με τα απαραίτητα και κατάλληλα μέσα του Δημοτικού ή Κοινοτικού χώρου άθλησης για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους του Δημοτικού ή Κοινοτικού χώρου άθλησης.

22. Έχει την δυνατότητα να εξουσιοδοτήσει εγγράφως κάποιον υπάλληλο του τμήματος ή Γραφείου του για τη διεκπεραίωση οποιασδήποτε εργασίας.

Άρθρο 4
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την εκτέλεση συντήρησης ή κατασκευής και υπολογίζει τις απαιτούμενες δαπάνες.

2. Παρακολουθεί την εκτέλεση της συντήρησης ή κατασκευής απολογιστικά ή από εργολάβο Δημοσίων Έργων ή Εμπειροτέχνη, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις για τα δημόσια έργα.

3. Επιβλέπει τις εργασίες μαζί με τον υπεύθυνο του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Ευθύνεται για την φύλαξη, συντήρηση, επισκευή του υλικού και μέσων εξοπλισμού του Δημοτικού ή Κοινοτικού χώρου άθλησης.

5. Τηρεί ενημερωτικά μητρώα για όλες τις εγκαταστάσεις και το υλικό.

6. Προσδιορίζει τα απαιτούμενα αποθέματα σε υλικά και ανταλλακτικά και εισηγείται σχετικά για την προμήθεια τους σε ετήσια βάση.

7. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών στο προσωπικό του τμήματος του και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.

8. Φροντίζει για την αναζήτηση των απαιτούμενων στατιστικών στοιχείων για ότι αφορά την συντήρηση των εγκαταστάσεων και του υλικού.

9. Συνεργάζεται με το άλλο τμήμα ή Γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.

10. Φροντίζει και έχει την ευθύνη για τη συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων ενός Δημοτικού χώρου άθλησης και συγκεκριμένα:

- των κτιριακών εγκαταστάσεων
- των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων
- των υδραυλικών και θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων
- των υπαίθριων εγκαταστάσεων
- των αναβατήρων χιονοδρομικών κέντρων
- των ξυλουργικών εγκαταστάσεων
- της πισίνας
- των χλοοταπήτων
- των κήπων - παρτεριών
- κλάδεμα, κόψιμο χόρτων, λίπανση, ράντισμα, σκάψιμο.

11. Την ευθύνη της χάραξης των γραμμών σε οποιοδήποτε Αγωνιστικό χώρο έχει το εν λόγω τμήμα.

12. Στα γήπεδα ποδοσφαίρου με χόρτο ή χωρίς χόρτο που μετά από μια ή περισσότερες χρήσεις οι γραμμές σβήνονται εντελώς και χρειάζεται ράμμα και μέτρηση των αποστάσεων, τότε την εργασία αυτή την κάνει το εν λόγω τμήμα. Μόνο στην περίπτωση που οι γραμμές φαίνονται και απλώς και απλώς χρειάζονται φρεσκάρισμα για τον συγκεκριμένο αγώνα ποδοσφαίρου, τότε το φρεσκάρισμα γίνεται από τον υπάλληλο κλάδου ΥΕ φύλακας - Γεν. Καθηκόντων Εργάτη, που έχει υπηρεσία στο γήπεδο αυτό.

13. Φροντίζει για τη συντήρηση και τον καθαρισμό της πισίνας σε καθημερινή βάση, παρακολούθηση της καταλληλότητας του νερού (PH και χλωρίου) και αποστολή δείγματος νερού για μικροβιολογικό έλεγχο σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου του Δημοτικού και Κοινοτικού χώρου άθλησης.

14. Όταν γίνεται η ετήσια συντήρηση του Κολυμβητηρίου αυτό θα παραμείνει κλειστό κατά τη διάρκεια των εργασιών.

15. Σε συνεννόηση με το συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις των ποδοσφαιρικών Σωματείων.

Κάθε εργασία, τροποποίηση, αλλαγή επέκταση μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού, υδραυλικής εγκατάστασης του σχεδίου του Δημοτικού χώρου άθλησης γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 410/1995 (Δ.Κ.Κ.)

Μια φορά το χρόνο τουλάχιστον θα πρέπει να υπάρχει έλεγχος λειτουργίας των Μηχανολογικών εγκαταστάσεων από αρμόδιο μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου και ελλείψει αυτής από την αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας.

Όπου λειτουργούν καυστήρες, λέβητες ΒΟΠΧΕΚ υποχρεωτικά θα γίνει συντήρηση τουλάχιστον δυο φορές το χρόνο.

α) είτε από υπάλληλο αντίστοιχης ειδικότητας

β)είτε από ειδικό ιδιωτικό συνεργείο συντήρησης και θα διακόπτεται η λειτουργία του κολυμβητηρίου ή του γυμναστηρίου μετά από εισήγηση του αρμόδιου υπαλλήλου.

Άρθρο 5
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εκπόνηση αθλητικών και πολιτιστικών προγραμμάτων που αφορούν σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού και μαζικής άσκησης.

2. Διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού.

3. Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής των προγραμμάτων και εκδηλώσεων και όταν απαιτείται τροποποίηση ή βελτίωση ή αλλαγή αυτών.

4. Εισήγηση προς τη Διοίκηση για τη δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

5. Συντονισμός παρακολούθηση και έλεγχος της εφαρμογής των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

6. Συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στη λειτουργία αυτών.

7. Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.

8. Προγραμματισμός και οργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων σχετικών με τα προγράμματα που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο, με σκοπό τη διάδοση και την ανάπτυξη του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.

9. Μέριμνα για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.

10. Ευθύνη για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών, καθώς επίσης και ο εντοπισμός τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.

11. Φροντίδα για την εφαρμογή κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων της αρμοδιότητας τους.

12. Μέριμνα για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλουμένων στα τμήματα τους.

13. Παροχή πρώτων βοηθειών, περίθαλψης, αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών (κακώσεων, τραυματισμών κλπ.) όλων των αθλουμένων εντός των χώρων άθλησης.

14. Τήρηση ατομικών καρτελών των αθλουμένων και σημείωση των επιδόσεων τους.

15. Διαμόρφωση, εισήγηση και εφαρμογή επικοινωνιακής πολιτικής και προγραμμάτων για την προώθηση και προβολή των σκοπών και δράσεων του Α.Κ. (διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία και επιμέλεια αρθρογραφίας, συνεργασία με Μ.Μ.Ε. κ.α.)

16.Ενημέρωση του κοινού πάνω στην αποστολή και στις εκδηλώσεις του Νομικού Προσώπου και προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.

17. Μέριμνα για την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών καθώς και έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες που έχουν σχέση με αυτές (προγράμματα, αφίσες κ.λπ.)

΄Άρθρο 6

Όταν το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε επίπεδο γραφείου στην αρμοδιότητά του ανήκει η άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων του Νομικού Προσώπου.

Άρθρο 7
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ Η ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΑΘΛΗΣΗΣ

• Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ΄ (εισαγωγικός), Γ΄, Β΄ και Α΄ (καταληκτικός).

• Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε'(εισαγωγικός),Δ΄, Γ΄, Β΄, (καταληκτικός).

• Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στα Π. Δ/τα 50/2001, 37α/1987 και 22/1990.

• Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ		ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ	1	
ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1	
	ΣΥΝΟΛΑ	2	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	
ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	
ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	
	ΣΥΝΟΛΑ	4	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ/ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1	
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ Υδραυλικού	1	
	Ξυλουργού - Συντηρητού κτιρίων Ελαιοχρωματιστών Ηλεκτροσυγκολητών Κηπουρών	1	
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ Δομικών έργων - Ηλεκτρολογικού Ηλεκτρολογίας	1	
	ΣΥΝΟΛΑ	4	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΥΕ	Κλητήρων/Φυλάκων Νυχτοφυλάκων/ Γενικών Καθηκόντων/Εμπειρικών Κηπουρών Γεν. Καθηκ.	4	
ΥΕ	Προσωπικού Καθαριότητας	2	
	ΣΥΝΟΛΑ	6	

Άρθρο 8
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Ή ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Α. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης προέρχεται από τους κλάδους:

• ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού ΤΕ Διοικητικού/ Λογιστικού.

Β. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών προέρχεται από τους κλάδους:

• ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού
• ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού και ελλείψει αυτού
• ΔΕ Διοικητικών/Γραμματέων

Γ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Συντήρησης και Κατασκευών των αθλητικών εγκαταστάσεων προέρχεται από τους κλάδους:

• ΠΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
• ΤΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
• ΔΕ Τεχνικών

Δ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Αθλητικών και Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων προέρχεται από τους κλάδους:

• ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής και ελλείψει αυτού
• ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού
• ΤΕ Διοικητικού /Λογιστικού και ελλείψει αυτού
• ΔΕ Διοικητικών/Γραμματέων

Όταν το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε επίπεδο Γραφείου ως Προϊστάμενος Γραφείου ορίζεται υπάλληλος που προέρχεται από τις κατηγορίες ΠΕ και ελλείψει αυτού ΤΕ και ελλείψει αυτού ΔΕ.

Άρθρο 9

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 10

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2004, ο οποίος ενισχύεται και από τους Κ.Α.Π. με ποσό 38.738,08 Euro, το ύψος της οποίας για τα επόμενα Οικονομικά έτη δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να γίνει άμεση πλήρωση των θέσεων του ΟΕΥ εφόσον τα οικονομικά του Νομικού Προσώπου δεν επαρκούν να καλύψουν το κόστος των προτεινομένων θέσεων.

Άρθρο 11

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος εντάσσεται στις θέσεις του Ο.Ε.Υ. που έχουν υποχρεωτικά δημιουργηθεί γι αυτό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόρινθος, 22 Ιουνίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής κ.α.α.
ΚΩΝ/ΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 19/1519 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Μαρμαρίου Ν. Ευβοίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΜΑΡΙΟΥ
Ν. ΕΥΒΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 παρ. 3 του Ν. 2515/1997 σύμφωνα με το οποίο δεν δικαιολογείται υπερωριακή απασχόληση πέραν των 60 ωρών το μήνα για κάθε υπάλληλο.

2. Την εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών 2030771/4262/0022/1997 σύμφωνα με την οποία οι ώρες απασχόλησης κατανέμονται από τον Δήμαρχο στους υπαλλήλους ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου.

3. Την πρόβλεψη των απαιτούμενων πιστώσεων στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2004, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον αριθμό και την ειδικότητα των υπαλλήλων που θα απασχοληθούν κατά τη διάρκεια του έτους.

Ορίζει ανά κατηγορία υπαλλήλων τον αριθμό των ωρών και το είδος της πρόσθετης απασχόλησης ως εξής:

Στις διοικητικές υπηρεσίες όπου είναι απαραίτητη η απασχόληση τριών υπαλλήλων διοικητικών - οικονομικών οι οποίοι θα απασχοληθούν με την οργάνωση των διοικητικών - οικονομικών υπηρεσιών. Η εργασία αυτή απαιτεί χρόνο και ήρεμο περιβάλλον και δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί τις πρωινές ώρες.

Έτσι θα εκτελεστεί απογευματινές ώρες μέχρι της 22ης ώρας.

3 άτομα x 200 ώρες = 600 ώρες

Για την υπερωριακή αυτή απασχόληση έχει προβλεφθεί πίστωση 4.402,05 ευρώ στον Κ.Α. 05/113.1

Στην υπηρεσία ύδρευσης είναι απαραίτητη η απασχόληση δύο (2) υπαλλήλων (τεχνιτών - εργατών) οι οποίοι θα απασχοληθούν με την επισκευή έκτακτων ζημιών που μπορεί να συμβούν στο δίκτυο ύδρευσης ανά πάσα ημέρα και ώρα. Επομένως η απασχόληση θα πραγματοποιηθεί και τις απογευματινές καθημερινές ώρες πέραν του κανονικού ωραρίου και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες σε ώρες πρωινές και απογευματινές

2 άτομα x 200 ώρες= 400 ώρες.

Για την υπερωριακή αυτή απασχόληση έχει προβλεφθεί πίστωση 4.402,05 ευρώ στον Κ.Α. 20/113.1.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρμάρι, 24 Μαΐου 2004

Ο Δήμαρχος
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΝΩΛΗΣ

Αριθ. 4354 (6)

Μεταφορά τριών (3) κενών οργανικών θέσεων ΔΕΠ από το Πολυτεχνείο Κρήτης στο Γενικό Τμήμα του Ιδρύματος.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 545/1977 περί ιδρύσεως του Πολυτεχνείου Κρήτης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 1674/1986 (ΦΕΚ 203) με τις οποίες μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες για την έκδοση πράξεων διορισμού, πρόσληψης, μονιμοποιήσεις, κ.λπ. στους Πρυτάνεις των ΑΕΙ καθώς και του Π.Δ. 132/1988 (ΦΕΚ 59), με το οποίο μεταβιβάζονται οι παραπάνω αρμοδιότητες στον Πρύτανη του Πολυτεχνείου Κρήτης.

3. Τις διατάξεις του Ν. 2817/2000, άρθρο 14 παρ. 5.

4. Την αριθμ. πρωτ. 3942α/28.6.2000 πράξη του Πρύτανη με την οποία μεταφέρθηκαν οι κενές οργανικές θέσεις ΔΕΠ - ΕΤΕΠ - ΕΕΔΙΠ από τα Τμήματα στο Πολυτεχνείο Κρήτης.

5. Την ύπαρξη δέκα επτά (17) κενών οργανικών θέσεων μελών ΔΕΠ στο Ίδρυμά μας.

6. Την Υ.Α. Φ. 121.1/3/144984-Β2/19.12.2003 με την οποία δόθηκαν τρεις (3) θέσεις ΔΕΠ στο Πρυτανικό Συμβούλιο.

7. Την απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου αριθμ. 152/20.1.2004 με την οποία οι παραπάνω θέσεις ΔΕΠ δόθηκαν στο Γενικό Τμήμα.

8. Το γεγονός ότι από αυτή την απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Μεταφέρονται από τις δέκα επτά (17) κενές οργανικές θέσεις του Ιδρύματος, στο Γενικό Τμήμα τρεις (3) κενές οργανικές θέσεις Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 8 Ιουλίου 2004

Ο Πρύτανης

ΓΙΑΝΝΗΣ Α. ΦΙΛΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(7)

Στην υπ' αριθμ. 31118/2004 απόφαση του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 958/τευχ. Β΄/25.6.2004, επιφέρεται η παρακάτω διόρθωση στη στήλη Α στίχο 4 από το τέλος στη σελίδα 12227: Αντί του εσφαλμένου «Ανακαλούμε την αρ. 30149/2.2.2001 απόφασή μας», το ορθό «Ανακαλούμε την αρ. 30157/5.2.2002 απόφασή μας».

(Από το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας)

(8)

Στην αριθ. 172344/2582/4.7.1985 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 452/18.7.1985 τεύχος Β΄ στη σελίδα 4631 στην Α΄ στήλη στον 37 στίχο εκ των άνω διορθώνεται το εσφαλμένο «10.000» στο ορθό «5.493,20».

(Από την Περιφέρεια Ηπείρου)

(9)

Στην αριθμ. 3088/11.5.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου «περί Σύστασης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Παιδικού Σταθμού Ωρωπού, Δήμου Λούρου, που δημοσιεύθηκε στο αριθμ. ΦΕΚ 857/11.6.2004, τ. Β΄, γίνεται η εξής διόρθωση:

Από το εσφαλμένο « Β-Τακτικό προσωπικό προσωποπαγών θέσεων

1. ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας - θέσεις 2

2. ΥΕ προσωπικού καθαριότητας - θέση 1»

στο ορθό «Β-Τακτικό προσωπικό προσωποπαγών θέσεων

1. ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας - θέσεις 2

2. ΥΕ μαγείρων - θέση 1

3. ΥΕ προσωπικού καθαριότητας - θέση 1».

(Από την Περιφέρεια Ηπείρου)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ